

## Impulsreferat

# Personalressourcen verantwortlich steuern

im HIS Forum Gebäudemanagement



# Themen des Referats

- 1. Führung von Personal**
- 2. Verantwortung beim Personaleinsatz**
- 3. Ressourcen-/Prozesssteuerung**
- 4. Erfahrungsbeitrag aus Jülich**



***Management als Transformation von Ressourcen  
in Nutzen und unternehmerische Wertschöpfung  
(z.B. facilities für Lehre und Forschung)***



# Führung von Eigen-/Fremdpersonal

## Basismodell wirksamer Führung (nach Malik, St. Gallen)

### Aufgaben

- Zielformulierung (Erhaltungs- und Gestaltungsziele),
- Organisation,
- Entscheidung,
- Kontrolle, Messung, Bewertung,
- Personalentwicklung,

### Werkzeuge

- Gespräche und Kommunikation,
- Tätigkeits-/Einsatzbeschreibungen (Woche, Monat, Jahr),
- Arbeitsmethodik,
- Leistungsbeurteilung,
- Revision der Aufgaben- und Organisationssystematik.



***Unsere Ziele im Jülicher Gebäudemanagement sind:***

**Schaffung und Erhalt einer hervorragenden Infrastruktur für die Forschung zur Unterstützung der Unternehmensziele**

**Konzeption für einen energieeffizienten Campus auf der Basis eines nachhaltigen Facility Management**

**Fortentwicklung qualitätsorientierter Versorgungs- und Dienstleistungsangebote**

**Finding tomorrow today –  
Heute die Welt von morgen entdecken**



# Verantwortung beim Personaleinsatz

## zehn rechtliche und organisatorische Aspekte

- **Arbeitszeitgesetz**
- **Tarifrecht**
- **Arbeitsschutz**
- **Arbeitsmedizin**
- **Direktionsrecht**
- **Betriebliche Normen**
- **Fach- und Sachkunde**
- **Betriebliche Situation**
- **Arbeitsauslastung**
- **Personalverfügbarkeit**



# Verantwortung beim Personaleinsatz

## Aspekte zur Voraussetzung von Sicherheit und Erfolg

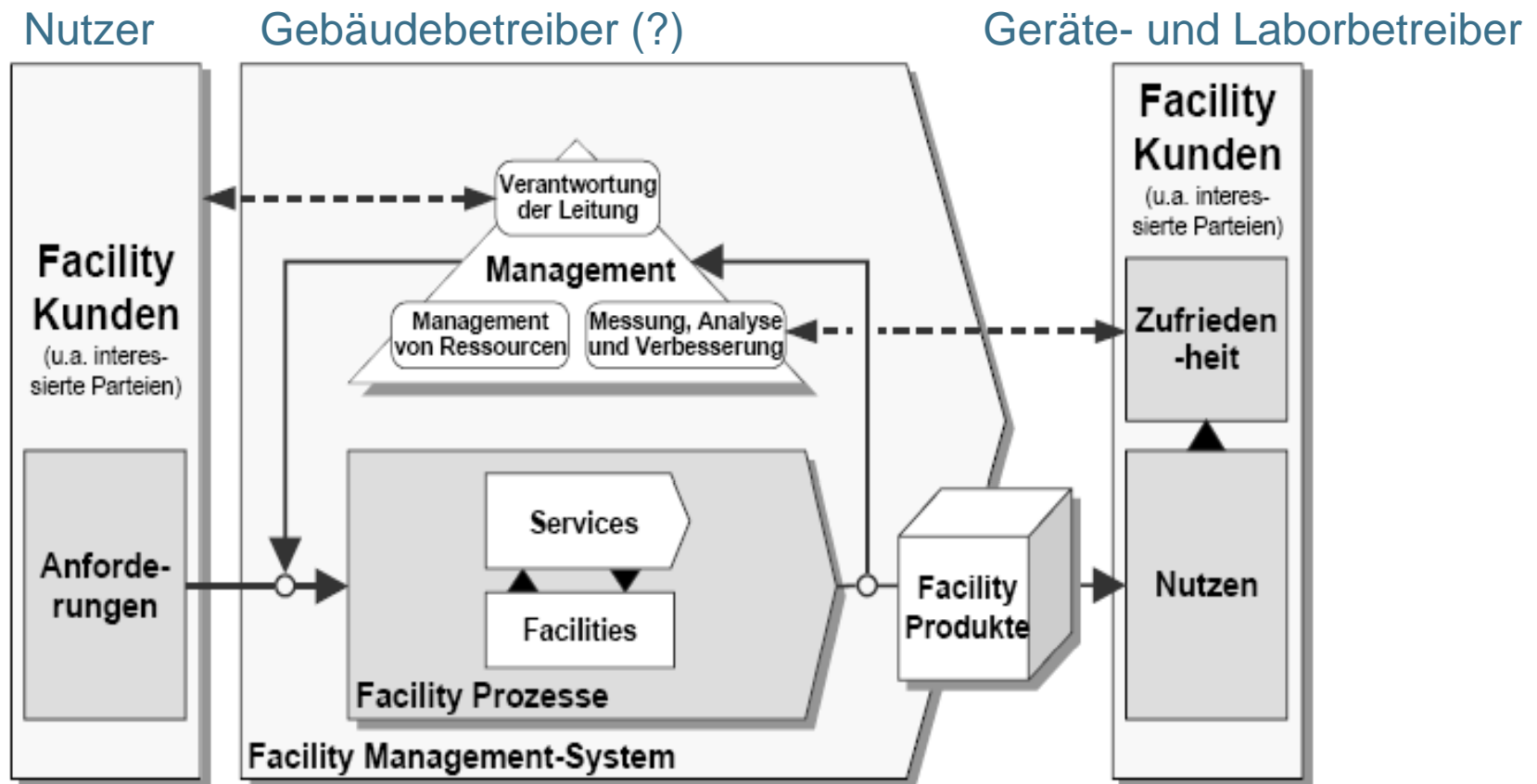
- **Qualifizierung**
- **Fach- und Sachkunde**
- **Auftrags-/Arbeitsplanung**
- **Arbeitsorganisation**
- **Arbeits-/Auftragserteilung**
- **Auftragssteuerung**
- **Terminkontrolle**
- **Kommunikation**
- **Dokumentation**
- **Kontinuierliche Verbesserung**





# Ressourcen-/Prozesssteuerung

## Prozessmodell nach GEFMA 100 (Regelkreis-Prinzip)

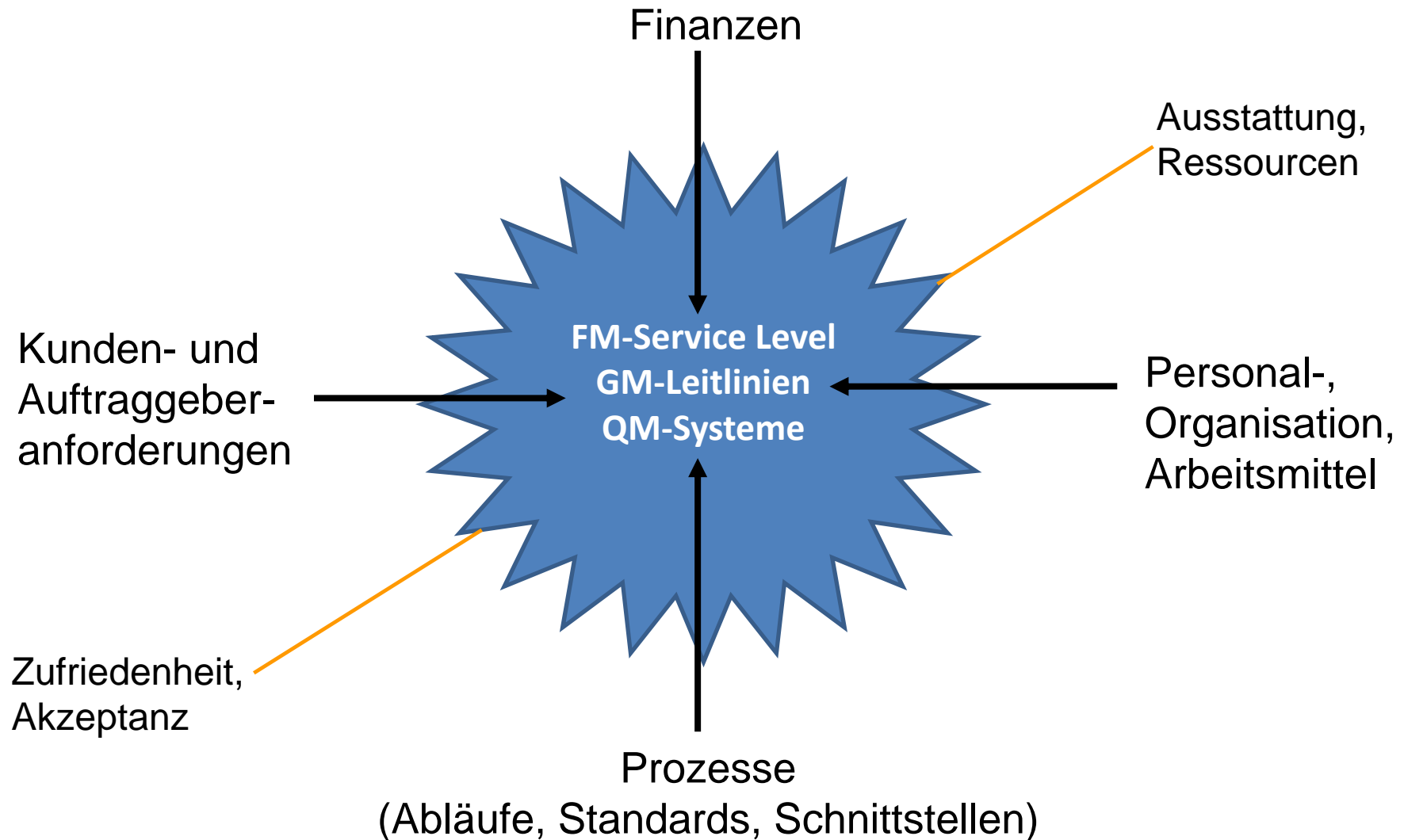


Definition : Nutzer gleich Geräte- und Laborbetreiber in Organisations-/ Institutseinheiten



# Ressourcen-/Prozesssteuerung

## Versorgungs- und Dienstleistungskonzept







## Ressourcen-/Prozesssteuerung

- **Eigen- und Fremdpersonal**
- **Budgetausstattung**
- **Aufgaben-/Zuständigkeiten**
- **Auftragsmanagement**
- **Steuerungs- und Planungsgrößen**
- **Vergleichsgrößen (Benchmark)**
- **Kenngroßen für Plan-/Außerplan**



 **Budgetplanung, Ergebnisberichte, Lob, Erfolge feiern !**



# Erfahrungsbericht aus Jülich

## Einsatz eines Elektrikers als beruflich strahlenexponierte Person im Forschungsreaktor

1. Auswahl der Elektrofachkraft,
2. Arbeitseinsatz terminiert mit Betreiber und SSB,
3. Arbeitserlaubnisschein,
4. Arbeitsvorbereitung (Material/Werkzeug),
5. Sicherheitschecks Büro  
(Zuverlässigkeit, Dosimetrie, Unterweisung, Untersuchung),
6. Sicherheitschecks am /im Reaktor  
(Dosimetrie, PSA, Kontaminationscheck, Anlagencheck, Einsatzkoordinator),
7. Arbeitsaufnahme (Einweisung),
8. Arbeitsdurchführung,
9. Arbeitsfertigstellung und –beendigung,
10. Abmeldechecks Betreiber und Strahlenschutz,
11. Arbeitsnachbereitung (Materialrückgabe, Werkzeugpflege),
12. Techn. und kaufmännische Dokumentation des Arbeitseinsatzes.

**Fazit: Rüstzeit und Arbeitsvorbereitung/Führung gleich auf mit realer Arbeits-/Einsatzzeit – aber dafür sicher - des Elektrikers**