

DEZERNAT 3

Akademisches Prüfungsamt

Monika Kochanowski & Diana Wulfken

Papierlose Prüfungsorganisation



Hintergründe der Papierlosen Prüfungsorganisation

- Einführung der Bachelor-/Masterstudiengänge und damit einhergehend massive Änderung der Prüfungsstrukturen
- Anstieg der Prüfungsfälle
⇒ *Papierlose Prüfungsorganisation* zur Arbeitserleichterung von Lehrenden, Studierenden und MitarbeiterInnen in der Verwaltung

Entwicklungen in der Projektphase

Voraussetzung: Beachtung der jeweiligen Prüfungsordnung als rechtliche Grundlage für elektronische Funktionen

- Abfrage von Funktionsbedarfen bei Lehrenden und MitarbeiterInnen des Akademischen Prüfungsamtes
- Umsetzung der Funktionswünsche durch die zuständigen IT-Dienste (Stud.IP / Qispos)

Marketing für die Online-Prüfungsverwaltung

Während der Projektphase

- Einrichtung einer Projektstelle: 2 Jahre, 50% Ausweitung, Überarbeitung und Neuentwicklung von Funktionen; Ansprechpartner für Fragen, Anregungen und Kritik; NutzerInnen-Support
- Uniweite Präsentationen und Hilfematerialien zur *Papierlosen Prüfungsorganisation*

Nach der Projektphase

- Aufnahme eines regelmäßigen Einführungsseminars in das Fortbildungsangebot der Universität; feste Ansprechpartnerin im Prüfungsamt

Ablauf

Prüfende teilen dem Prüfungsamt Termine und Form der von ihnen geplanten Modulprüfungen mit.

Das Prüfungsamt legt die entsprechenden Prüfungen in Stud.IP für die Prüfenden an.

Die Studierenden haben nun die Möglichkeit, sich verbindlich online zu einer Prüfung anzumelden.

Prüfungen können jederzeit von den Prüfenden eingesehen, abgeleistete Prüfungen bewertet werden.

Vollständig bewertete Modulprüfungen werden per PDF-Ausdruck dem Prüfungsamt übermittelt.



Prüfungen | Lehdokumentation | **Prüfungsterminbekanntgabe**

➤ Prüfungsterminbekanntgabe ➤ offene Prüfungsanmeldungen

Elektronische Prüfungsanmeldung

Wählen Sie eine Veranstaltung aus

SM-64 Empirische Wirtschafts- und Sozialforschung

Studienmodulzugehörigkeit

EWS Grundlagen empirischer Wirtschafts- und Sozialforschung

Termin für Klausur anlegen

Prüfungsdatum:

Zweit-Prüfer:

Prüfungsraum:

Uhrzeit: **Stunde:** **Minute:**

Prüfungsform:

Anmeldezeitraum:

speichern

Termine anlegen

Klausur

Referat

Hausarbeit

Portfolio

Sonstige



Semesterauswahl

Wählen Sie das gewünschte Semester aus

Ansprechpartner

- Kay Uphoff
- Diana Wulfken
- Christian Ziegler

Rolle: Pruefer_in

Meine Funktionen

Sie sind hier: [Startseite](#) ▶ [Notenverbuchung](#)

- ▣ Aktuelle Prüfungen
- ▣ Prüfungsarchiv
- ▣ Studentenbezogene Notenverbuchung
- ⌕ Navigation ausblenden

Notenverbuchung

Prüfungsnummer : 90804 | Prüfung : Softwareprojekt | Prüfungsform : Portfolio | Teilnehmende : 2

Matrikelnr. α α	Nachname α α	Vorname α α	Versuch α α	Note α α	Prüfungsdatum α α	Bewertungsart α α	KP α α	Status α α	Systemmeldung α α
1111111	Musterfrau	Mareike	1	1,3	1 9.02.2012	M	0	AN	
2222222	Mustermann	Michael	1	200	2 9.02.2012	M	0	AN	

Für diese Prüfung ist leider kein Notenspiegel verfügbar.

Excel-Import:

PDF

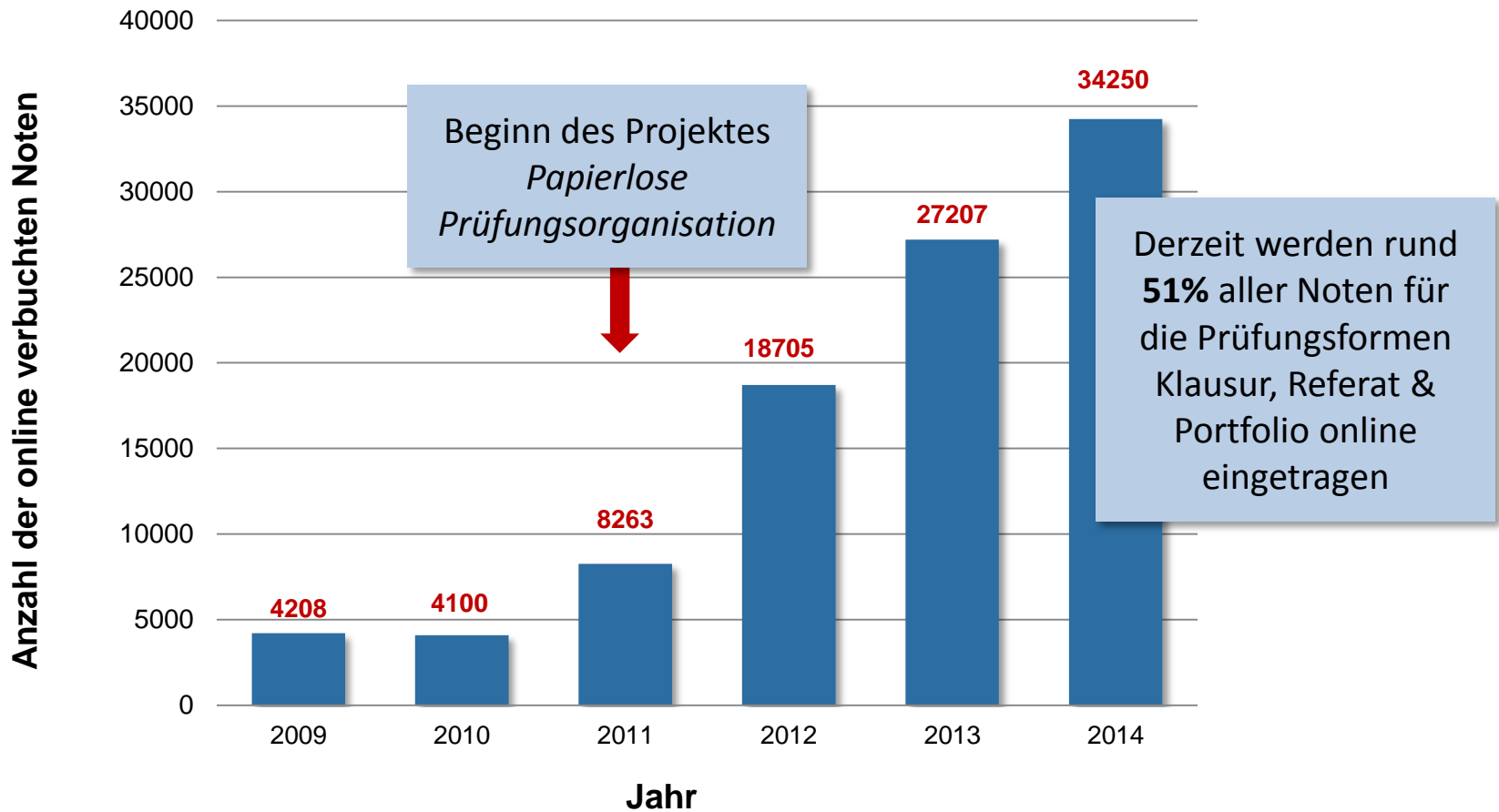
3

INFO: Die Speicherung Ihrer Daten kann etwas Zeit in Anspruch nehmen.
Den unterschriebenen Ausdruck an das Prüfungsamt schicken.

Funktionen und Vorteile der elektronischen Prüfungsorganisation

- Online-anmeldbare Prüfungen
- Online-Noteneingabe
- Noteneinsicht in Echtzeit
- Generierung von Excel-Tabellen
- Einrichtung von Vertretungsfunktionen
- Elektronisches Archiv
- E-Mail-Versand an alle TeilnehmerInnen
- Elektronische Organisation mündl. Prüfungen
- Minimierung von Fehlerquellen

Entwicklung der Nutzung der Online-Prüfungsverwaltung an der Universität Oldenburg von 2009-2014



<http://www.uni-oldenburg.de/studium/papierlos/>

△ Universität **Studium** Lehre Forschung Fakultäten International Weiterbildung

STUDIUM

STUDIENANGEBOT

STUDIENENTSCHEIDUNG

BEWERBEN UND EINSCHREIBEN

STUDIUM ORGANISIEREN

› ERSTSEMESTER

› LEHRVERANSTALTUNGEN

› STUNDENPLAN

› PRÜFUNGEN

› FACH-BACHELOR

› ZWEI-FÄCHER-BACHELOR

› STAATSEXAMEN

› MASTER

› MASTER OF EDUCATION

› PROMOTION

› DIPLOM

› MAGISTER

› LEHRAMT

› ANRECHNUNGEN

› PAPIERLOSE
PRÜFUNGSORGANISATION

› SEMESTERTERMINE

› IMMATRIKULATIONSANGELEGENHEITEN

› WORKSHOPS

› GEBÜHREN & FINANZIERUNG

› STIPENDIEN

WOHNEN UND LEBEN

BERUF UND KARRIERE

SERVICE UND BERATUNG

Papierlose Prüfungsorganisation für Lehrende

Die Papierlose Prüfungsorganisation des Akademischen Prüfungsamtes der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg befasst sich mit der Optimierung des Ablaufs der Prüfungsverwaltung innerhalb der internetbasierten Plattform Stud.IP.

Im Folgenden finden Sie alle relevanten Informationen zur Online-Prüfungsverwaltung.

Möchten Sie eine Prüfung elektronisch verwalten? So geht's:

Sie teilen dem Prüfungsamt Termine und Form der von Ihnen geplanten Modulprüfungen mit.

Das Prüfungsamt legt die entsprechenden Prüfungen in Stud.IP für Sie an.

Die Studierenden haben nun die Möglichkeit, sich verbindlich online zur Prüfung anzumelden.

Prüfungen können jederzeit von Ihnen eingesehen werden; abgeleitete Prüfungen können bewertet werden.

Vollständig bewertete Modulprüfungen übermitteln Sie dem Prüfungsamt per PDF-Ausdruck.

Bekanntgabe eines Prüfungstermins

Ab sofort können Sie dem Prüfungsamt Ihre geplanten Prüfungstermine ganz einfach elektronisch über Stud.IP

FLYER

› Flyer Papierlose Prüfungsorganisation [pdf]



HINTERGRÜNDE

Hintergründe der elektronischen Prüfungsverwaltung

KONTAKT

Monika Kochanowski ✉

Tel.: 0441 - 798 2683
Raum: A 12 (SSC) 2-204

